

Husdyr

Det er tilladt for beboerne at holde husdyr (hund, kat, kanin eller tilsvarende) med indtil to stk. pr. andel.

Husdyr skal iht. lovgivningen holdes indenfor det - til andelen hørende grundstykke.

Dyret(-ene) må om nødvendigt holdes i snor. Det er tilladt at placere indhegning eller lignende for at holde husdyret på "egen" grund.

Ikke kommerciel avl (hvalpe og killinger) er tilladt.



Det er ikke tilladt at holde høns eller andet fjerkræ, ligesom det ikke er tilladt at holde krybdyr.

Indendørs dyr som kanariefugl, akvariefisk o. lign. kan holdes i rimeligt omfang.

Frafytning

Læs allerførst paragraf 13, 14 og 15 i vedtægterne.

Foreningen har en venteliste, kontakt formanden for information.

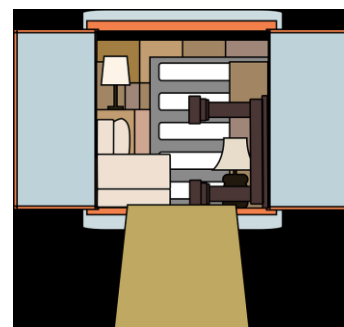
Der aftales et møde mellem sælger, køber og en eller to repræsentanter fra bestyrelsen, hvor foreningen præsenteres og køber præsenterer sig selv. Når de formelle ting omkring handlen er i orden, aftales en dato for gennemgang af boligen.

Boligen skal som udgangspunkt være tom, når gennemgangen foretages.

Gennemgang foretages af foreningens formand samt et bestyrelsesmedlem.

Evt. mangler noteres, og det aftales, hvem der udbedrer manglerne og hvornår.

Boligen skal være frafytet 14 dage før overtagelse.



Flag og fejring



Foreningens flag er hos Inger-Lise og Steen i nr. 2.

Sig endelig til når der er fødselsdag eller andet, der kan fejres.



Andelsboligforeningen Fuglsangsparken



Praktisk information

Supplement til foreningens vedtægter og husorden som kan findes på www.pramdrager.dk

Bestyrelsen

Trine Jørgensen, nr. 12, 24621697, dortetrine@gmail.com

Dorte Knudsen, nr. 13

Claus Stenum Jensen, nr. 9

Niels Påkjær Bech-Larsen, nr. 1

Steen Nielsen, nr. 2

Vedligeholdelse inde og ude

Foreningen står for den udvendige vedligeholdelse af andelen (huset) herunder også

- vinduer
- hoveddøre
- tagrender
- garageport
- varmeanlæg
- fælles forsynings- og afløbsinstallationer i gulv.



Beboerne står for al indvendig vedligeholdelse, herunder

- hårde hvidevarer
- elinstallationer
- skabe/køkkenskabe
- gulve
- lofter
- indvendige døre
- gerigter
- gulvfliser
- vægfliser
- maling
- vandhaner og brusearmaturer



Denne bestemmelse gælder jf. vedtægterne også, hvis der er tale om total udskiftning af en bygningsdel, f.eks. køkken eller parketgulv.

Beboernes vedligeholdelsespligt omfatter også forringelse, som skyldes slid og ælde.

Fællesarealer

Beboerne har ansvar for at luge fliserne fra egen have til midten af vejen eller til græsstykket. Sne skal ryddes en meter fra egen have, så der bliver et snefrit fortov til beboere, gæster og postbud.

Vi har sneservice, som rydder ved meget sne på vejen, og et par beboere, som skiftes til at holde græsarealerne.

Havedage annonceres hvert år på hjemmeside og e-mail – deltag og hjælp med at klippe hække og andre praktiske opgaver.

Forandringer

Forandringer som beboerne ønsker at foretage i hus og have, skal godkendes af bestyrelsen. Større forandringer skal evt. drøftes på bestyrelsesmøde, så giv besked til formanden i god tid.

Som udgangspunkt skal ændringer kunne føres tilbage til oprindelig indretning, for eksempel afblændning/fjernelse af dør.

Haveanlæg skal primært godkendes af bestyrelsen pga. det visuelle helhedsindtryk på vejen, så en ny busk eller nye sten på terrassen skal ikke nødvendigvis forbi bestyrelsen til godkendelse.

Opsætning af haveskur/pavillion i baghaven eller hegn mod vejen skal derimod godkendes.

Spørg hvis du er i tvivl.



Bestilling af håndværkere

Hvis der er behov for at foretage reparation/udskiftning af de dele af huset, som foreningen er ansvarlig for, skal bestyrelsen kontaktes.

Skaden besigtiges og næste skridt besluttet.

Formanden har kontaktinformation til tømrer, murer og VVS-firmaer der, som første prioritet, skal kontaktes.

Bestiller man håndværker uden om bestyrelsen, hæfter man selv for udgiften, indtil bestyrelsen har godkendt reparationen.